



@Termatalia



18ª Feria Internacional  
del Turismo Termal,  
Salud y Bienestar  
Septiembre  
Foz do Iguaçu - Brasil

12: Encuentro Internacional  
13 / 14: Feria  
Encuentro Internacional  
Workshop  
15: Rutas termales / Networking

# Termatalia

## Brasil 2018

*La energía de las aguas*

[www.termatalia.com](http://www.termatalia.com)

# REGLAMENTO EXPOSITOR

**El reglamento aquí referido es de aplicación para los expositores. Las empresas de montaje deben consultar además las condiciones específicas que les puedan afectar del Anexo 1.**

### **HORARIO DE EXPOSICIÓN:**

**Jueves 13 y Viernes 14 de septiembre**

De 14.00 a 20.00 horas

### **LUGAR DE CELEBRACIÓN:**

Centro de Convenciones Maestra del Hotel Recanto Cataratas de Foz do Iguaçu (Brasil).  
Av. Costa e Silva, 3500 - Parque Pres. 1, Foz do Iguaçu - PR, 85863-000, Brasil

**\*Nota: en el propio recinto disponen de servicio de comidas.**

### **DIRECCIÓN ENVÍO DE MATERIAL (a partir del 28 de agosto):**

**ATT./ TERMATALIA – Emma González Diéguez**  
**Recanto Cataratas Thermas Resort & Convention**  
Av. Costa e Silva, 3500 - Parque Pres. 1, Foz do Iguaçu  
PR, 85863-000, Brasil

### **STAND DESTINO:.....**

**NOTA:** se pone en su conocimiento que la organización **no asumirá ningún coste** del envío del mismo (el material debe llegar con los portes abonados por parte del expositor así como de los impuestos correspondientes). Es obligatorio que en el paquete figure el STAND en el que debe ser entregada de forma clara.

### **CENTRO DE NEGOCIOS:**

Como expositores, tendrán acceso al **Centro de Negocios**, a través del cual podrán acceder a:

**\*Agenda On-line:** gestionar citas con visitantes profesionales que puedan solicitar para visitarles en su stand, y que podrán aceptar o rechazar.

**\*Bolsa de Contratación:** gestionar su agenda con tour operadores.

**\*Sistema de Invitación Electrónica:** a través del mismo sistema on-line ponemos a su disposición la posibilidad de enviar **Invitaciones Personalizadas** con el nombre de su empresa a sus clientes y contactos, para que puedan asistir al salón por cortesía.

Se les enviarán mails con las instrucciones necesarias para que puedan utilizar estas herramientas. *Si todavía no los ha recibido pónganse en contacto con la organización (Tel: +34988366030 – [marketing@expourense.org](mailto:marketing@expourense.org))*

## **CONFERENCIAS:**

Las **conferencias** denominadas “**Encuentro Internacional Sobre Agua y Salud**”, **comenzarán el día 12 de septiembre**, para las cuales como expositores tendrán un pase para su acceso.

Para hacer uso del pase por cortesía deben comunicarlo con **fecha límite el viernes 7 de septiembre** enviando los datos de la persona que asistirá al mail [marketing@expourense.org](mailto:marketing@expourense.org) (nombre, apellidos y nombre de la empresa expositora). En caso de no proceder de esta forma la organización se reserva el derecho para disponer de las plazas asignadas a expositores.

## **ACTIVIDADES:**

Pueden consultar todas las actividades paralelas al salón en [www.termatalia.com](http://www.termatalia.com) (Cursos, Cata Internacional de Aguas, Exposiciones, Presentaciones, etc).

## **PERSONAS DE CONTACTO:**

### **Expositores de Brasil:**

D. Marcos Welder (De Angeli Eventos)  
Tel.: +55 45 3029 6603  
Whatsapp: +55 45 9 99580025 – [termatalia.brasil@gmail.com](mailto:termatalia.brasil@gmail.com)

### **Expositores de otros países:**

Dña. Mery Lamelas (Expourense)  
Tel.: +34 988 36 60 30 – Skype: expourense  
Whatsapp: +34 626 290 216 – [mlamelas@expourense.org](mailto:mlamelas@expourense.org)

### **Resolución de dudas plataforma on-line:**

Dña. María Fernández (Expourense)  
Tel.: +34 988 36 60 30 – Skype: expourense  
Whatsapp: +34 630 180 744 – [marketing@expourense.org](mailto:marketing@expourense.org)

## HORARIO MONTAJE PARA ACONDICIONAMIENTO DE STAND

Espacio Libre	Lunes 10, martes 11 y miércoles 12 de septiembre	De 10.00 a 20.00 horas
Stands prefabricados	Martes 11 y Miércoles 12 septiembre	De 10.00 a 20.00 horas

- La fecha de comienzo de montaje para los montadores externos a la organización será el viernes 7 de septiembre.

## HORARIO DESMONTAJE

Sábado 15 de septiembre	De 10.00 a 18.00 horas
Domingo 16 de septiembre	De 09.00 a 17.00 horas

## RECOMENDACIONES PARA EL ACONDICIONAMIENTO Y PRESENTACIÓN DEL STAND ALQUILADO

Le informamos que debido a las características del material del stand **agradecemos no se fije la cartelería utilizando cola o cintas adhesivas**, así como **tampoco se realicen agujeros en las paredes del stand**.

Para la colocación de los soportes **se puede utilizar**:

- Cinta de embalaje / Celo
- Cinta bifaz

**El día de desmontaje**, el stand o suelo (área) libre deberá quedar en las mismas condiciones que a su entrega en montaje (limpieza, orden, estado de mobiliario...)

Para cualquier duda que pueda surgirle, consulte al personal de la organización.

## **AEROPUERTO**



### **Aeropuertos cercanos:**

- AEROPUERTO INTERNACIONAL DE FOZ DO IGUAÇU (BRASIL)
- AEROPUERTO DE PUERTO DE IGUAZÚ (ARGENTINA)

La organización dispondrá de transfers colectivos durante los días de feria únicamente para las personas que hayan contratado paquete de alojamiento.

## **HOTELES**

Los hoteles para las personas que han contratado paquete de alojamiento son los que se indican a continuación:

- Recanto Cataratas Thermas Resort & Convention  
[www.recantocataratasresort.com.br/](http://www.recantocataratasresort.com.br/)
- Vivaz Cataratas Hotel Resort  
[www.vivazcataratas.com.br/](http://www.vivazcataratas.com.br/)
- Hotel Bella Italia - Foz do Iguacu  
[www.hotelbellaitalia.com.br](http://www.hotelbellaitalia.com.br)

## **NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS**

- La devolución del espacio el día del desmontaje debe realizarse en las mismas condiciones en las que fue entregado (en relación a orden, limpieza, estado del stand...), de no cumplirse se le imputará al expositor los desperfectos ocasionados en el mismo.
- Está totalmente prohibido el uso de máquinas tipo Sky paper, confeti y afines, sujeto al cobro de una multa en caso de infracción. La decoración de los stands debe realizarse con materiales que no sean inflamables, quedando prohibido dentro de los mismo el uso de equipamientos que puedan producir gases tóxicos, así como otros que puedan generar peligro de incendio o explosión.
- Se deben respetar y hacer respetar los principios que aluden a las buenas costumbres, al orden público, a los derechos de los consumidores, de organización de reuniones y a la prohibición de discriminación racial, religiosa, de género y otras.
- Está totalmente prohibido el acceso con comida o bebida las salas de conferencias y cursos.

- No se puede apoyar ningún tipo de material ni en las paredes ni en las puertas del recinto, así como en las salas de conferencias y cursos.
- La basura generada debe ser separada, existen dos tipos de recipientes para su recogida: basura orgánica y otros desechos.

---

Si desea recibir cualquier tipo de información complementaria quedamos a su disposición para resolverle todas aquellas dudas que puedan surgirle en nuestro teléfono de atención al cliente, **+34 988 366 030**, a través de **skype: expourense**, o en el e-mail [termatalia@termatalia.com](mailto:termatalia@termatalia.com).

Le recordamos que puede consultar toda la actualidad de la feria en [www.termatalia.com](http://www.termatalia.com).